Tutorial para configuração do e-mail @ufc.br para o Thunderbird

Passo 1: Clique em "Arquivo".

	Endereço r	esidencial - Mozilla	a Thunderbird		-	•	×
Arquivo Editar Exibir Ir Mensagem	<u>F</u> erramentas Aj <u>u</u> c	la 🔒					
Endereço residencial							
🗄 Receber mensagens 👻 📝 Nova m	sg 🗭 Bate-papo	👤 Catálogo 🗍 🦠	Tags 👻 🍸 Filtrar	Search <	Ctrl+K>	٩	≡
Th	underbird						
	Mensagens	🗟 Bate-papo	Rewsgroups	RSS	Movemail		
📴 Concluído							1

Passo 2: Escolha "Novo" e clique em "Configurar conta de e-mail...".

<u>N</u> ovo	•	Mensagem Ctrl+N
T Abrir arquivo de mensage	m	Pasta
🗱 <u>F</u> echar	Ctrl+W	📷 P <u>a</u> sta de pesquisa
<u>□</u> į S <u>a</u> lvar como	•	C <u>r</u> iar uma conta de e-mail
<u>R</u> eceber da conta Enviar mensagens <u>d</u> a past Inscre <u>v</u> er	• ta "Saída"	Configurar conta de e-mail Configurar conta de <u>b</u> ate-papo Conta <u>R</u> SS
Excluir pas <u>t</u> a Reno <u>m</u> ear pasta C <u>o</u> ndensar pastas Esvaziar li <u>x</u> eira	F2	Config <u>u</u> rar outros tipos de contas Contato de catálogo de endereços Novo <u>c</u> ontato
Off- <u>l</u> ine	•	
Configurar página Visualizar impressão Imprimir	Ctrl+P	
X Sair	Ctrl+Q	

Passo 3: No campo "Seu nome:" insira o nome de sua escolha. No campo "Endereço de e-mail:" insira o seu endereço de e-mail @ufc.br. No campo "Senha:" insira sua senha mais atual. Após inserir os dados clique em "Continuar".

	Configurar	conta de e-mail
Seu <u>n</u> ome:	Seu E-mail	Seu nome da forma que será exibido aos outros
<u>E</u> ndereço de e-mail:	seu.email@ufc.br	_
<u>S</u> enha:	•••••	
	Memorizar senha	
	1	
C <u>r</u> iar conta de e-mai	l l	C <u>a</u> ncelar <u>C</u> ontinuar

Passo 4: Após clicar em "Continuar" a tela deverá aparecer semelhante a esta abaixo. Caso não apareça assim, selecione a opção "IMAP (pastas remotas)". Clique em "Concluir".

	Configurar	conta de e-mail
Seu <u>n</u> ome:	Seu E-mail	Seu nome da forma que será exibido aos outros
<u>E</u> ndereço de e-mail:	seu.email@ufc.br	
<u>S</u> enha:	•••••	
	☑ <u>M</u> emorizar senha	
⊙ IMAP (pastas re	emotas) () POP3 (manter	a base de dados ISP da MOZIIIA mensagens no computador)
Recebimento:	IMAP, imap.gmail.com, SS	il.
Envio:	SMTP, smtp.gmail.com, S	5L
Nome de usuário:	seu.email@ufc.br	
C <u>r</u> iar conta <mark>d</mark> e e-mail	Config. manual	C <u>a</u> ncelar <u>C</u> oncluir

Passo 5: Uma tela semelhante a imagem abaixo deverá aparecer. Clique no botão "Próximo".

Forneça as credenciais para seu.email@ufc.br em imap.gmail.com
https://accounts.google.com/ServiceLogin?continue=https%3A%2F%2Faccounts.google.com%2Fo%2Foauth2%2Fauth%3Fresponse_type%3Dcode%26client_id%3D406962
Google
Fazer login usando sua Conta do Google
seu.email@ufc.br Próximo Encontrar minha conta
Criar uma conta
Uma Conta do Google para tudo o que o Google oferece G M 🕅 🖬 💪 🏕 🕨 🌍

Passo 6: Uma tela como a imagem abaixo deverá aparecer. Assim, insira a sua senha mais atual no campo "Senha" e clique no botão "Fazer login".

Forneça as credenciais para seu.email@ufc.br em imap.gmail.com
https://accounts.google.com/signin/v1/lookup
Google
Fazer login usando sua Conta do Google
< (
seu.email@ufc.br
Senha
Fazer login
Esqueceu a senha?
Fazer login com outra conta
Uma Conta do Google para tudo o que o Google oferece
G M 🗷 🖪 💪 🏕 🕨 🚳



Passo 7: Aparecerá uma tela como a imagem abaixo. Clique em "Permitir".